



Anmälare

Namn/anmälare	Person/organisationsnummer
Adress	Postadress
Telefon dagtid (även riktnummer)	Telefon arbete (även riktnummer)
Mobiltelefon	E-post (som läses regelbundet)
Fakturaadress (om annan än ovan) och referens	
Ombud för sökanden/konsult/miljökontrollant	Telefonnummer

Fastighet

Fastighetsbeteckning
Fastighetsägare (namn och telefon)
Fastighetsägares adress

Lokalisering, områdesbeskrivning

Beskriv den närmaste omgivningen och ange markanvändningstyp (t ex bostäder, industri, grönområde)
Beskriv geologi (lagerföljd, typ av material, mäktighet, djup till grundvattenyta)
Avstånd till ytvatten (t ex sjö, bäck) samt till vattentäkt och bostäder
Särskilda intressen (t ex kulturminnen, natura 2000, ledningssystem eller annan infrastruktur där särskild hänsyn bör tas)



Föroreningssituation

Vad är förorenat?

☐ Jord

☐ Grundvatten

☐ Ytvatten

☐ Sediment

☐ Annat:

Typ av förorening, vilken verksamhet orsakade föroreningen, iakttagelser mm?

Kortfattad beskrivning av tidigare verksamheter

Genomförda undersökningar

Har markundersökningar utförts (jord och/eller grundvatten)?

☐ Ja

☐ Rapport bifogas

☐ Nej

Beskrivning av efterbehandlingen/saneringen

Beskrivning av efterbehandlingen (åtgärdsmetod)

Vilka skyddsåtgärder planeras under efterbehandlingstiden? (t ex täckning av massor, hjultvätt etc.)

Tidsplan för dessa åtgärder/arbeten



Planerade åtgärder

Vad är målet för åtgärden?

Planerad markanvändning efter åtgärderna? (Känslig markanvändning/Mindre känslig markanvändning enligt Naturvårdsverkets definition. Ange även typ av markanvändning, t ex kontor, bostäder etc.)

Utsläpp till vatten

Avloppsvatten uppstår vid efterbehandlingen (t ex länshållningsvatten)

☐ Ja

☐ Nej

Om ja: Beskriv hur avloppsvattnet skall omhändertas (reningsutrustning, recipient för avloppsvattnet etc)

Utsläpp till luft

Förekommer utsläpp till luft vid efterbehandlingen?

☐ Ja

☐ Nej

Om ja: Beskriv utsläppen, föroreningsinnehåll och utsläppspunkter

Buller och transporter

Orsakar verksamheten buller?

☐ Ja

☐ Nej

Om ja: Beskriv bullerkällorna (t ex fläktar, transporter, slagljud etc.)



Avfallshantering

Hur hanteras restprodukter och förorenat material?
Ska området återfyllas med rena massor? ☐ Ja ☐ Nej
Om ja, hur kontrolleras att massorna inte är förorenade?
Beskriv hanteringen av förorenade massor (ev. sortering, siktning, krossning, kontroll av massornas föroreningsgrad) samt uppskattad mängd massor
Ska massorna lagras på platsen? ☐ Ja ☐ Nej
Om ja, hur ska uppgrävda massor lagras på platsen och hur länge?
Ange godkänd transportör av förorenade massor
Ange godkänd mottagare av förorenade massor
Ska mottagare mellanlagra de förorenade massorna eller är det slutligt omhändertagande?

Bilagor som bifogas

☐ Bilaga 1, Situationsplan med uppgifter om efterbehandlingen t ex upplagsplats för massor, reningsanläggning för länsvatten etc.
☐ Bilaga 2, Miljöteknisk markundersökning
☐ Bilaga 3, Riskbedömning
☐ Bilaga 4, Förslag på kontrollprogram
☐ Bilaga 5, Övriga bilagor

Information

Anmälan ska göras i god tid, och minst 6 veckor innan arbetet påbörjas. Anmälan ska innehålla de uppgifter, ritningar och tekniska beskrivningar som behövs för att tillsynsmyndigheten ska kunna bedöma den miljöfarliga verksamheten och åtgärdens art, omfattning och miljöeffekter.

Mer information på www.krokom.se

Vid frågor kontakta oss på telefon: 0640–16100 (vxl)

Avgift

Avgift tas ut för handläggning. Mer om avgifter kan du läsa på vår hemsida:

www.krokom.se

Personuppgifter

Läs om hur Krokoms kommun behandlar dina personuppgifter på

<https://www.krokom.se/kommun-och-demokrati/sa-fungerar-kommunen/behandling-av-personuppgifter.html>

Skriftlig anmälan skickas till

e-post: bom@krokom.se

Postadress: Krokoms kommun, Bygg- och miljönämnden, 83580 Krokom