

Genom att använda denna blankett så godkänner du att din information lagras och bearbetas i register. Du har rätt att begära utdrag, bli raderad och få lämnad information rättad. För mer information, se www.krokom.se/dataskydd.

Sökande

Namn	Personnummer
Adress	Telefon dagtid
Postadress	Telefon kvällstid
E-postadress	Mobiltelefon
Samhällsbyggnadskontorets diarienummer	Er referens
Fakturaadress	
Postadress	

Fastighet för avfallshanteringen

Fastighetsbeteckning
Adress
Fastighetsägarens namn om annan än sökande

Entreprenad

Företagsnamn	
Kontaktperson	
E-postadress	Telefonnummer
Platsansvarig	
E-postadress	Telefonnummer
Startdatum	Slutdatum
Beskrivning av entreprenadens omfattning	

Dispens söks för följande avfallsslag

Avfallsslag <input type="checkbox"/> Trä:	Avfallskod	Mottagningsanläggning
Beskriv hur ni hanterar trä-avfallet på arbetsplatsen		

Avfallsslag

Mineral som består av <input type="checkbox"/> Betong:	Avfallskod	Mottagningsanläggning
<input type="checkbox"/> Tegel:		
<input type="checkbox"/> Klinker:		
<input type="checkbox"/> Keramik:		
<input type="checkbox"/> Sten:		

Beskriv hur ni hanterar avfallet på arbetsplatsen

Avfallsslag <input type="checkbox"/> Metall:	Avfallskod	Mottagningsanläggning
Beskriv hur ni hanterar metall-avfallet på arbetsplatsen		

Avfallsslag <input type="checkbox"/> Glas:	Avfallskod	Mottagningsanläggning
Beskriv hur ni hanterar glas-avfallet på arbetsplatsen		

Avfallsslag <input type="checkbox"/> Plast:	Avfallskod	Mottagningsanläggning
Beskriv hur ni hanterar plast-avfallet på arbetsplatsen		

Avfallslag <input type="checkbox"/> Gips:	Avfallskod	Mottagningsanläggning
Beskriv hur ni hanterar gips-avfallet på arbetsplatsen		

Motivering för att dispens ska beviljas

Varför kan inte materialslagen sorteras på plats? Motivera tydligt varför ni ansöker om dispens. Av motiveringen ska framgå hur och varför separat insamling inte är genomförbar, eller att separat insamling inte ger fördelar som överväger nackdelarna i enlighet med 3 kap 16-17 §§ avfallsförordningen (2020:614).

Bilagor till ansökan

Bifoga relevanta handlingar, till exempel situationsplan där arbetet med hantering av avfallet sker. Redogör i detta fält vilka bilagor ni skickar med.

Underskrift

Datum	Namnförtydligande
Underskrift	

Blanketten skickas till
Krokoms kommun
Bygg- och miljöavdelningen
83580 Krokoms
Eller via e-post till: bom@krokom.se

Telefonnummer
0640-16100 (vxl)

Mer information finns på
www.krokom.se